

Перечень документов,
прилагаемых к заявке на получение
поручительства Гарантийного Фонда
по договорам займа (микрозайма)
(в редакции Протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.)

1. Опись документов (в порядке очередности) с нумерацией страниц;
2. Копия Заявления, либо анкеты Заемщика на заключение договора займа (микрозайма);
3. Копия заключения о финансовом состоянии Заемщика или мотивированного суждения Микрофинансовой организации о его финансовом состоянии;
4. Копия решения Микрофинансовой организации о финансировании СМСП или ОИПСМСП под поручительство Фонда с указанием всех существенных условий заключения договора займа (микрозайма);
5. Копия основного документа, содержащего указание на гражданство руководителя и (или) учредителя (-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя (п. 5 в ред. протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.);
6. утратил силу (п. 6 в ред. протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.);
7. Оригинал (либо заверенная Заемщиком копия) документа об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 тыс. рублей, выданная не ранее 7 календарных дней до даты подачи пакета документов в Фонд (п. 7 в ред. протокола Правления №197 от 23.10.2025 г.);
8. Финансовая отчетность в зависимости от применяемой системы налогообложения:
 - 8.1. Для юридических лиц:**
 - 8.1.1. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за последний отчетный период, с подтверждением направления в ФНС;
 - 8.1.2. Промежуточная бухгалтерская отчетность (баланс и отчет о финансовых результатах), заверенная подписью и печатью субъекта МСП, на последнюю квартальную дату;
 - 8.1.3. Налоговая декларация за последний отчетный период по всем применяемым налоговым режимам, с подтверждением направления в ФНС, копия патента, при использовании патентной системы налогообложения.
 - 8.2. Для индивидуальных предпринимателей:**
 - 8.2.1. Налоговая декларация за последний отчетный период по всем используемым системам налогообложения, с подтверждением направления в ФНС, копия патента, при использовании патентной системы налогообложения;
 - 8.2.2. Упрощенный баланс на дату подачи заявки и отчет о финансовых результатах за срок не менее 3-х месяцев, предшествующих дате подаче заявки или более раннюю дату, но не превышающую период 3 месяца от даты подачи заявки, заверенные подписью и печатью субъекта МСП.
9. Согласие субъекта кредитной истории на получение информации из бюро кредитных историй по форме Фонда (п. 9 введен в ред. протокола Правления №168 от 31.01.2024 г.).
10. Иные документы по усмотрению Микрофинансовой организации.